



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ЗАПОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
(ЗКР НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)**

**Н А К А З**

“ 11 ” серпня 2020 р.

м. Запоріжжя

№ 149/осч

Про організацію роботи коледжу  
у 2020-2021 навчальному році

З метою забезпечення створення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році, відповідно до листа Міністерства освіти і науки України «Про деякі особливості початку освітнього процесу в 2020/2021 навчальному році» №1/9-423 від 06.08.2020р., постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 в залежності від епідемічної ситуації в регіоні або окремих адміністративно-територіальних одиницях встановлюється рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»), враховуючи Рекомендації МОНУ щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році, Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42

НАКАЗУЮ:

1. Освітній процес в коледжі у 2020/2021 навчальному році розпочати відповідно до освітнього законодавства, з урахуванням вимог та обмежень, обумовлених карантинном та посиленими протиепідемічними заходами у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, запровадивши гнучку структуру навчального року та графік навчальних занять.

2. Встановити, у разі сприятливої ситуації:

- для студентів, які зараховані до коледжу в 2020 році на основі БЗСО, початок навчального року – з 01 вересня 2020 року;
- для студентів, які зараховані до коледжу в 2020 році на основі ПЗСО, початок навчального року – з 15 вересня 2020 року;
- для студентів старших курсів, початок навчального року – з 01 вересня 2020 року.

3. Заступнику директора з НВР Великодній О.В. затвердити Тимчасовий порядок організації освітнього процесу коледжу у 2020/2021 навчальному році в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), (Додаток 1).

4. Заступнику директора з АГР Кошелюку Р.О. затвердити Порядок роботи коледжу щодо забезпечення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році (Додаток 2).

5. Заступникам директора Великодній О.В., Винокуровій І.В., Кошелюку Р.О. забезпечити організацію освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році з обов'язковим дотриманням:

- соціального дистанціювання і правил гігієни, використовувати засоби індивідуального захисту та уникати масових скупчень;
- обладнати місця для обробки рук та збору використаних масок і рукавичок;
- відкрити декілька входів до будівель коледжу;
- проводити регулярний моніторинг та аналіз відвідування занять студентами з метою раннього виявлення збільшення захворюваності та інформування служби громадського здоров'я у випадку різкого збільшення;
- проводити регулярний моніторинг стану здоров'я студентів та працівників коледжу шляхом проведення термометрії та опитування щодо самопочуття;
- збільшити відстань між партами;
- використовувати розмітку на підлозі для організованого руху коридорами;
- виокремити зони переміщення для різних вікових категорій студентів;
- використовувати великі приміщення (у разі потреби) – зокрема актові зали, рекреації, коридори, адаптовані для потреб навчання;
- за сприятливих погодних умов проводити заняття на відкритому повітрі;
- уникати організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між студентами: зменшити кількість комунікаційних вправ, уникати групових ігор, що передбачають

тактильний контакт, проводити ранкові зустрічі із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо;

- закріпити за навчальними групами окремі навчальні кабінети.

6. Завідувачам відділень Ребровій О.В., Сайгак К.І. разом з класними керівниками навчальних груп :

- забезпечити інформування здобувачів освіти, їх батьків (або інших законних представників) про правила організації освітнього процесу, відвідування занять в коледжі та перебування в ньому в умовах профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19);

- надати роз'яснення батькам студентів щодо необхідності впровадження обмежувальних заходів стосовно відвідування коледжу сторонніми особами, спілкування педагогічних працівників і батьків здійснювати дистанційно, засобами зв'язку;

- запропонувати батькам студентів, які належать до категорій, яким не рекомендовано перебувати в коледжі (особам із хронічними легеневиими хворобами, особами, які мають розлади імунної системи, особам із захворюванням на цукровий діабет тощо) продовжити навчання за дистанційною формою, що максимально забезпечить потребу їх захисту та безпеки.

7. Головам ЦК Маліновському О.В., Нікітенко А.С., Слободяник О.О., Федоришиній К.П., разом з викладачами циклових комісій, на початку нового навчального року провести відповідні заходи щодо виявлення рівня опанування студентами навчального матеріалу, який вивчався під час карантинних обмежень, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу, спланувати та організувати систематизацію та узагальнення навчального матеріалу з урахуванням рівня засвоєння попереднього матеріалу студентами.

8. Заступнику директора з НВР Винокуровій І.В. забезпечити організацію та роботу лабораторій та кабінетів коледжу, проведення навчальних, навчально-виробничих практик у відповідності до вимог нормативно-правових актів та рекомендацій МОЗ та МОНУ.

9. Інженеру провідному з ОП Дубині К.А. забезпечити проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності для всіх учасників освітнього процесу відповідно до вищенаведених вимог, а також здійснювати контроль за дотриманням санітарних та протиепідемічних заходів.

10. Заступнику директора з АГР Кошелюку Р.О., завідувачу господарства Мірошніченко Л.А., завідувачу гуртожитку Рябцевій Н.В. забезпечити посилену санітарну обробку приміщень і поверхонь в корпусах і гуртожитку, підготувати ізолятори для розміщення хворих, які

не потребують госпіталізації, контактних осіб та осіб, що мають перебувати на самоізоляції.

11. Заступникам директора Великодній О.В., Винокуровій І.В. забезпечити оприлюднення даного наказу на офіційному веб-сайті коледжу.

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор коледжу



О.К. Баршай

Підготувала:

Великодній О.В.



Погоджено:

Винокурова І.В.

Іл'єнкова Н.В.

Кошелюк Р.О.

Слободяник О.О. – голова

ППО ЗКР НУ «Запорізька Політехніка»



Ознайомлені:

Реброва О.В.

Сайгак К.І.

Маліновський О.В.

Нікітенко А.С.

Федоришина К.П.

Смірнова Л.Ю.

Мірошніченко Л.А.

Рябцева Н.В.

Дубина К.А.

Розсилка:

Кошелюк Р.О.

Додаток 1  
до наказу по коледжу  
№ 149/осч  
від « 11 » 08 2020р.

**Тимчасовий порядок**  
**організації освітнього процесу коледжу**  
**у 2020/2021 навчальному році в період карантину**  
**в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

«Тимчасовий порядок організації освітнього процесу коледжу у 2020/2021 навчальному році в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (далі - Тимчасовий порядок) розроблений відповідно до листа Міністерства освіти і науки України «Про деякі особливості початку освітнього процесу в 2020/2021 навчальному році» №1/9-423 від 06.08.2020р., постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 в залежності від епідемічної ситуації в регіоні або окремих адміністративно-територіальних одиницях встановлюється рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»), враховуючи Рекомендації МОНУ щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році, Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42.

1. Освітній процес в коледжі у 2020/2021 навчальному році розпочати відповідно до освітнього законодавства, з урахуванням вимог та обмежень, обумовлених карантинном та посиленими протиепідемічними заходами у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, запровадивши гнучку структуру навчального року.

2. Встановити, у разі сприятливої ситуації, початок 2020/2021 навчального року:

- для студентів, які зараховані до коледжу в 2020 році на основі БЗСО – з 01 вересня 2020 року;

- для студентів, які зараховані до коледжу в 2020 році на основі ПЗСО – з 15 вересня 2020 року;

- для студентів старших курсів – з 01 вересня 2020 року.

3. Для підготовки та організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році:

**1) Заступники директора з навчально-виховної роботи та навчально-виробничої роботи забезпечують:**

- щоденний контроль за виконанням Тимчасових рекомендацій;
- проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID- 19) серед персоналу та студентів;
- розробку алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID- 19) серед здобувачів освіти та працівників коледжу;
- організацію питного режиму учасників освітнього процесу, зокрема із використанням індивідуального або одноразового посуду;
- недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID- 19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;
- здійснення допуску до роботи персоналу коледжу за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

**Працівники із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37,2<sup>0</sup>С не допускаються на робоче місце!**

(Усі працівники закладу користуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну — безпосередньо на робочому місці працівника).

**Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вмити руки з милом або обробити антисептичним засобом.**

- проведення навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог;
- обмеження проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування коледжу - проведення педагогічних рад, засідань робочих та дорадчих органів, конкурсних комісій, конференцій трудового колективу тощо);
- медичний пункт коледжу необхідними засобами та обладнанням (безконтактним термометром, дезінфекційними, в тому числі

антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту);

- організацію та роботу лабораторій та кабінетів коледжу;
- проведення навчальних, навчально-виробничих практик у відповідності до вимог нормативно-правових актів та рекомендацій МОЗ та МОНУ;
- розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

## **2) Заступник директора з АГР забезпечує:**

- на вході до всіх приміщень закладу місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

- необхідні умови для дотриманням працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники, антисептичні засоби для обробки рук тощо);

- організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

- раціональне використання запасних виходів із будівель коледжу, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій студентів;

- наявність у санітарних кімнатах рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників. **Використання багаторазових рушників заборонено.**

- проведення у кінці робочого дня, після проведення занять, очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо);

- проведення після кожного навчального заняття провітрювання аудиторій впродовж не менше 10 хвилин;

- розміщення на території коледжу контейнери/урни з кришкою для використаних масок з чіткою яскравою відміткою

«ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ».

## **3. Вимоги щодо організації освітнього процесу:**

- пріоритетом організації освітнього процесу в коледжі є дотримання принципів соціального дистанціювання, правил гігієни, використання засобів індивідуального захисту та уникнення масових скупчень осіб;

- розробити та затвердити маршрути руху студентів ( задіюються всі можливі входи в приміщення закладу) та скласти графік, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до коледжу. Графік допуску сформувавши таким чином, щоб запобігти утворенню скупчення учасників освітнього процесу. Забороняється допуск до коледжу батьків або супроводжуваних осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю;
- проводити регулярний моніторинг та аналіз відвідування занять студентами з метою раннього виявлення збільшення захворюваності та інформування служби громадського здоров'я у випадку різкого збільшення;
- проводити регулярний моніторинг стану здоров'я студентів та працівників коледжу шляхом проведення термометрії та опитування щодо самопочуття;
- педагогічний склад коледжу перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби;
- в разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти тимчасово ізолюються в спеціально відведеному приміщенні – медичному пункті (або ізоляторі), інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я;
- вхід до приміщень коледжу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора.

**Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях.**

**Під час пересування приміщеннями коледжу використання захисних масок є обов'язковим.**

- на вході до всіх приміщень коледжу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо);
- пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями необхідно мінімізувати - шляхом проведення занять впродовж дня для однієї групи в одній і тій самій аудиторії (кабінеті).
- у розкладі занять передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних груп або створення розкладу занять у дві зміни;
- за можливості забезпечити проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі;
- уникати організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між студентами: зменшити кількість комунікаційних вправ, уникати групових ігор, що передбачають тактильний контакт,



проводити ранкові зустрічі із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо;

- забезпечити інформування здобувачів освіти, їх батьків (або інших законних представників) про правила організації освітнього процесу, відвідування занять в коледжі та перебування в ньому в умовах профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19);

- надати роз'яснення батькам студентів щодо необхідності впровадження обмежувальних заходів стосовно відвідування коледжу сторонніми особами, спілкування педагогічних працівників і батьків здійснювати дистанційно, засобами зв'язку;

- запропонувати батькам студентів, які належать до категорій, яким не рекомендовано перебувати в коледжі (особам із хронічними легеневиими хворобами, особами, які мають розлади імунної системи, особам із захворюванням на цукровий діабет тощо) продовжити навчання за дистанційною формою, що максимально забезпечить потребу їх захисту та безпеки;

- на початку нового навчального року провести відповідні заходи щодо виявлення рівня опанування студентами навчального матеріалу, який вивчався під час карантинних обмежень, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу, спланувати та організувати систематизацію та узагальнення навчального матеріалу з урахуванням рівня засвоєння попереднього матеріалу студентами;

- забезпечити посилену санітарну обробку приміщень і поверхонь в корпусах і гуртожитку, підготувати ізолятори для розміщення хворих, які не потребують госпіталізації, контактних осіб та осіб, що мають перебувати на самоізоляції.

Заступник директора з НВР



О.В.Великодна

Додаток 2  
до наказу по коледжу  
№ 149/осн  
від « 11 » 08 2020р.

## **Порядок роботи коледжу щодо забезпечення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році**

«Порядок роботи коледжу щодо забезпечення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році» (далі – Порядок) розроблений відповідно до листа Міністерства освіти і науки України «Про деякі особливості початку освітнього процесу в 2020/2021 навчальному році» №1/9-423 від 06.08.2020р., постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 в залежності від епідемічної ситуації в регіоні або окремих адміністративно-територіальних одиницях встановлюється рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19 («зелений», «жовтий», «помаранчевий» або «червоний»), враховуючи Рекомендації МОНУ щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році, Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря країни від 30.07.2020 №42.


1. На період карантину заборонити допуск до закладу сторонніх осіб.
2. Працівники та відвідувачі допускаються до приміщень тільки в респіраторі або захисній масці, у тому числі виготовленій самостійно, які закривають ніс та рот.
3. Прийом здійснюється виключно за попереднім записом з дотриманням часового інтервалу, який дозволяє виключити контакт між відвідувачами. Очікування повинно відбуватися ззовні приміщення з дотриманням принципів соціального дистанціювання (1,5м).
4. Запровадити щоденний температурний скринінг працівників. Працівники, в яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2°C або ознаки гострих респіраторних захворювань не допускаються до виконання обов'язків.
5. На вході до всіх приміщень закладу організувати місця для обробки рук антисептичними засобами. Доцільно розмістити яскравий вказівник про необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо).
6. Обов'язково кожні дві години необхідно протирати ручки дверей та кожне робоче місце працівника розчином із застосуванням дезінфікуючих засобів та проводити провітрювання.

7. В перервах, після занять та в кінці робочого дня очищення та дезінфікування поверхонь, дверних ручок, столів, місць для сидіння (вологе прибирання – з фіксацією у рапортчиках (Додаток 3) на вхідних дверях).

8. Забезпечити необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники, антисептичні засоби для обробки рук тощо).

9. Розміщення на території коледжу контейнери/урни з кришкою для використаних масок з відміткою «ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ».

Заступник директора з АГР

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Р.О. Кошелюк', is written over a faint, illegible stamp.

Р.О. Кошелюк

Додаток 3  
до наказу по коледжу  
№ 149  
від « 11 » 08 2020р.

**Графік проведення заходів з підготовки приміщень**

Приміщення \_\_\_\_\_  
(ауд., каб., сан.вузол)

Відповідальний за прибирання \_\_\_\_\_

Час	Виконання	Підпис
	Провітрювання, вологе прибирання	

Заступник директора з АГР



Р.О. Кошелюк